|  |
| --- |
| *(Arial, Schriftgröße 10, das Formular Projektbeschreibung soll max. 10 Seiten umfassen)* |

|  |  |
| --- | --- |
| **Förderprogramm:** | Sommerschulen in Deutschland 2022 |
| **Ziele des Programms:** | |
| **Ziel 1** | **Gewinnung qualifizierter internationaler Studierender und/oder Nachwuchswissenschaftler** |
| **Ziel 2** | **Fachliche Fortbildung in aktuellen Forschungsgebieten sowie fachlicher und kultureller Austausch** |
| **Ziel 3** | **Einblick in deutsche Lehr- und Forschungspraxis bzw. bei Kunst- und Musikhochschulen in neue künstlerische Entwicklungen für internationale Teilnehmer** |
| **Ziel 4** | **Positionierung der deutschen Hochschulen auf dem internationalen Bildungsmarkt (z.B. Einbindung in die hochschuleigene Internationalisierungsstrategie)** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Allgemeine Angaben** | | | | | |
| Projektbezeichnung (Sommerschule) | Bitte angeben | | | | |
| Antragstellende Institution | Bitte angeben | | | | |
| Projektverantwortliche/r | Bitte angeben | | | | |
| Fachlicher Schwerpunkt der Sommerschule | Bitte angeben | | | | |
| Ausrichtende Organisationseinheit (Lehrstuhl, Institut, etc.) | Bitte angeben | | | | |
| Partnerland/-länder | Bitte angeben | | | | |
| Partner (In- und Ausland) | Bitte angeben | | | | |
| Bei Folgeantrag[[1]](#footnote-1):  Bewilligungszeitraum der letzten Förderung | von: Datum angeben  bis: Datum angeben | | | | |
| Dauer und Zeitraum des beantragten Projekts (Sommerschule) | von: Datum angeben  bis: Datum angeben | | Dauer in Tagen | |
| Anzahl der Teilnehmer | Bitte angeben | | | | |
| Anzahl der Dozenten | Bitte angeben | davon von deutschen Hochschulen | | Bitte angeben | |
| Parallele Förderungen und/oder Antragstellung im Rahmen dieses beantragten Projektes in anderem/n DAAD-Programm/en? | | ja | | nein | |
| Wenn ja, in welchem? | Bitte angeben | | | | |
| Parallele Förderungen und/oder Antragstellung im Rahmen dieses beantragten Projektes bei einer anderen Förderorganisation in einem Förderprogramm? | | ja | | nein | |
| Wenn ja, bei welcher? | Bitte angeben | | | | |

|  |
| --- |
| **Bei Folgeanträgen: Verlauf des letzten Projekts (Sommerschule)** |
| 1. Beschreiben Sie den Verlauf des letzten Projekts (Sommerschule) (Umsetzung der Maßnahmen und Zielerreichung). 2. Wenn bereits eine **Evaluation** durchgeführt wurde, stellen Sie Ergebnisse und ggf. deren Umsetzung im Rahmen der kommenden Sommerschule dar.   *(max. eine halbe DIN A4-Seite)* |
| Bitte angeben |

|  |
| --- |
| **Kurzbeschreibung des Projekts (Sommerschule)** |
| Beschreiben Sie das geplante Projekt (Sommerschule) *(max. 1 DIN A4 Seite)* |
| Bitte angeben |

|  |
| --- |
| **Projektziele und inhaltliche Beschreibung des Projekts (Sommerschule)** |
| 1. Benennen Sie Ihre Projektziele, die mit den o.g. Programmzielen konsistent sein müssen, und beschreiben Sie das Projekt (Sommerschule) in fachlich-inhaltlicher Hinsicht. 2. Gehen Sie auf die Relevanz Ihres Projekts (Sommerschule) ein und adressieren Sie nachfolgend im Einzelnen die Auswahlkriterien (AK) der Programmausschreibung, die hier auch noch einmal aufgelistet sind: 3. Bezug des Projekts zu den Programmzielen sowie Zuordnung der Maßnahmen des Projekts zu den Projektzielen 4. Fachliche Qualität der Sommerschule 5. Fachliche und didaktische Qualifikation der beteiligten Hochschullehrer und Dozenten 6. Fachliche oder künstlerische Relevanz der Sommerschule 7. Geplante Maßnahmen der Qualitätssicherung((Darlegung des Auswahlverfahrens für Teilnehmer: die Bekanntmachung der Bewerbungsmodalitäten, die Zusammensetzung der Auswahlkommission, Auswahlkriterien bzw. -ebenen, Bekanntmachung der Auswahlentscheidung), ggfs. Darstellung weiterer Maßnahmen) 8. Stand und Qualität der Vorbereitungs- und Planungsarbeiten 9. Qualität des Begleitprogramms und der Bewerbung des Studien- und Forschungsstandorts Deutschland 10. Qualität und Umfang der Öffentlichkeitsarbeit sowohl im Vorfeld als auch nach Abschluss (z.B. durch Präsentation der Ergebnisse) 11. Konzept zur Evaluierung der Sommerschule 12. Bei Einbindung digitaler Komponenten: Sinnhaftigkeit, Relevanz, Nachhaltigkeit und Mehrwert ihres Einsatzes   Hinweis:  Bitte folgen Sie in Ihrer Beschreibung der oben angeführten Nummerierung / Struktur. |
| Bitte angeben |

|  |  |
| --- | --- |
| **Maßnahmenplanung** | |
| **Beschreibung der Maßnahmen**  Beschreiben Sie die geplanten Maßnahmen (s. hierzu auch die Rubrik „Förderfähige Maßnahmen“ in der Programmausschreibung) und ordnen Sie sie den o.g. Projektzielen zu. Erläutern Sie, inwieweit diese zur Zielerreichung notwendig und angemessen sind. Wenn es Risiken hinsichtlich der Durchführung gibt, benennen Sie diese. *(pro Maßnahmenbeschreibung max. eine halbe DIN A4-Seite).*  Für weitere geplante Maßnahmen fügen Sie neue Tabellenzeilen ein. | |
| **Maßnahme 1:** | hinsichtlich der „Mobilität und Aufenthalt geförderter Personen“ |
| Beschreibung: | Bitte angeben |
| Zuordnung Projektziel/e | Bitte angeben |
| **Maßnahme 2:** | hinsichtlich der “Organisation und Durchführung der Sommer-schule“ |
| Beschreibung: | Bitte angeben |
| Zuordnung Projektziel/e | Bitte angeben |
| **Maßnahme 3:** | hinsichtlich der „Evaluation der Sommerschule – unter Berücksichtigung der obligatorischen Abfragen lt. Ausschreibung“ |
| Beschreibung: | Bitte angeben |
| Zuordnung Projektziel/e | Bitte angeben |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ablaufplan der Sommerschule** | | | |
| **Zeitliche Beschreibung der Sommerschule**  Der geplante Ablauf ist chronologisch in Stichpunkten in die Tabelle einzutragen, Themen, Lehrziele und verantwortliche Dozenten sind zu benennen. Gehen Sie hierbei bitte auch auf das lt. Ausschreibung obligatorische Begleitprogramm ein.  Für weitere geplante Maßnahmen fügen Sie neue Tabellenzeilen ein. | | | |
| **Tag 1: TT/MM/JJJJ** | **Uhrzeit** | **Thema und Lehrziel** | **Vortragender/ Dozent** |
|  | **9.00 – 10.00** |  |  |
|  | **10.00 - …** |  |  |
|  | **…** |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Tag 2: TT/MM/JJJJ** | **Uhrzeit** | **Thema und Lehrziel** | **Vortragender/ Dozent** |
|  | **9.00 – 10.00** |  |  |
|  | **10.00 - …** |  |  |
|  | **…** |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Tag 3: TT/MM/JJJJ** | **Uhrzeit** | **Thema und Lehrziel** | **Vortragender /Dozent** |
|  | **9.00 – 10.00** |  |  |
|  | **10.00 - …** |  |  |
|  | **…** |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Tag 4: TT/MM/JJJJ** | **Uhrzeit** | **Thema und Lehrziel** | **Vortragender/ Dozent** |
|  | **9.00 – 10.00** |  |  |
|  | **10.00 - …** |  |  |
|  | **…** |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Tag 5: TT/MM/JJJJ** | **Uhrzeit** | **Thema und Lehrziel** | **Vortragender/ Dozent** |
|  | **9.00 – 10.00** |  |  |
|  | **10.00 - …** |  |  |
|  | **…** |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Tag 6: TT/MM/JJJJ** | **Uhrzeit** | **Thema und Lehrziel** | **Vortragender/ Dozent** |
|  | **9.00 – 10.00** |  |  |
|  | **10.00 - …** |  |  |
|  | **…** |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Tag 7: TT/MM/JJJJ** | **Uhrzeit** | **Thema und Lehrziel** | **Vortragender/ Dozent** |
|  | **9.00 – 10.00** |  |  |
|  | **10.00 - …** |  |  |
|  | **…** |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **…** |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Erläuterung des Finanzierungsplans**  Erläutern bzw. konkretisieren Sie hier, soweit eingesetzt, den Einsatz von Sachmitteln bzgl. des Einbindens der digitalen Komponente und die eingeplanten Mittel für geförderte Personen. (*max. eine halbe DIN A4-Seite)*. |
| Bitte angeben |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Weitere programmspezifische Angaben** | | | | | |
| **Rollen im Projekt** (Sommerschule)  Beschreiben Sie kurz die Aufgaben und Rollen im Projektteam. | | | | | |
| Bitte angeben | | | | | |
| **Nachhaltigkeit: Voraussichtlicher Nutzen/Verwertbarkeit der Erfahrungen bzw. Ergebnisse des Projekts** (Sommerschule)  Geben Sie an, wie die Ergebnisse des Projekts genutzt werden sollen. | | | | | |
| Bitte angeben | | | | | |
| **Werden Drittmittel eingebracht?**  Hinweis: Drittmittel sind mit der Finanzierungsart „Vollfinanzierung“ nicht vereinbar. | | ja |  | nein |  |
| Liegt eine rechtsverbindliche Erklärung / Zusage der Finanzierung des Drittmittelgebers vor? | | ja |  | nein |  |
| Begründung: | Bitte angeben | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Checkliste zur Antragstellung** | | |
| **Auswahlrelevante Antragsunterlagen** | |  |
| 1 | Projektantrag (im DAAD-Portal) |  |
| 2 | Finanzierungsplan (im DAAD-Portal) |  |
| 3 | Projektbeschreibung (vorliegendes Formular) ist vollständig ausgefüllt und umfasst max. 10 Seiten (Seite 1 und diese Checkliste zählen dabei nicht mit; der Ablaufplan hingegen ist Bestandteil der Projektbeschreibung). |  |
| 4 | Kurzlebensläufe aller im Ablaufplan benannten Dozenten (max. 1 Seite pro Dozenten) sind erstellt und berücksichtigen folgende Anforderungen:   * Heimathochschule der Dozenten ist angegeben * Arbeitgeber der Dozenten, die keiner deutschen Hochschule angehören, sind angegeben * Bei Einplanung von Honorarzahlungen ist dies intern in der Hochschule abgestimmt * Angabe der relevantesten Publikationen |  |

1. Folgeantrag: Antragstellung für ein Projekt, das im gleichen Förderprogramm unmittelbar an die Förderung des Vorjahres anschließt. [↑](#footnote-ref-1)