|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Förderprogramm:** | | Hochschulpartnerschaften mit dem Irak Anbahnung |
| **Ziel/e (Outcomes) des Förderprogramms:**  Outcomes sind vorgegeben und dürfen nicht abgeändert werden | | |
| **Programmziel (Outcome):** | | Eine Kooperationsvereinbarung ist von den beteiligten Hochschulen unterschrieben und eine gemeinsame Projektplanung ist erstellt. |
| **Ergebnisse der Maßnahmen / Aktivitäten (Outputs) des Förderprogramms:**  Outputs sind vorgegeben und dürfen nicht abgeändert werden | | | |
| **Ergebnis (Output):** | Kontakte zwischen den beteiligten Hochschulen und Institutionen sind angebahnt und ggf. erweitert. | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Allgemeine Angaben** | | | | | |
| Projektbezeichnung | | Bitte angeben | | | |
| Antragstellende Institution | | Bitte angeben | | | |
| Organisationsbereich | | Bitte angeben | | | |
| Projektverantwortung (PV) | | Vor- und Nachname angeben | | | |
| Beantragter Bewilligungszeitraum | von: Datum angeben  bis: Datum angeben | | Bei Folgeantrag[[1]](#footnote-1):  Vorheriger Bewilligungszeitraum | von: Datum angeben  bis: Datum angeben | |
| Kooperationspartner/ Partnerinstitution (In- und Ausland) | Name der Institution | | Name der PV | Land angeben | |
| Parallele Förderung und/oder paralleler Antrag in einem weiteren DAAD-Programm? | | | | ja | nein |
| Wenn ja, in welchem? | | Bitte angeben | | | |
| Parallele Förderung/en und/oder parallele Antragstellung bei einer anderen Förderorganisation? | | | | ja | nein |
| Wenn ja, bei welcher? | | Bitte angeben | | | |

|  |
| --- |
| **Kurzbeschreibung des Projekts** |
| Beschreiben Sie das geplante Projekt *(max. eine DIN A4-Seite).* |
| Bitte angeben |

|  |
| --- |
| **Projektziele, ausführliche Beschreibung des Projekts und Bezugnahme zur Wirkungslogik** |
| 1. Benennen Sie Ihre Projektziele (Outcomes), die mit dem o.g. Programmziel (Outcome) konsistent sein müssen, und beschreiben Sie das Projekt in fachlich-inhaltlicher Hinsicht. Erläutern Sie unter Bezugnahme auf die Wirkungslogik mit welchen konkreten Ergebnissen des Projekts (Outputs bzw. Ergebnisse der Maßnahmen / Aktivitäten) diese Projektziele (Outcomes) erreicht werden[[2]](#footnote-2). 2. Gehen Sie auf die Relevanz Ihres Projekts ein und achten Sie darauf, dass Sie alle Auswahlkriterien des Förderrahmens adressieren, die hier auch noch einmal aufgelistet sind: 3. Bezug des Projekts zu dem Programmziel (laut Wirkungsgefüge) sowie wirkungsorientierte Planung mit Indikatoren, die die SMART-Kriterien[[3]](#footnote-3) erfüllen. (20%) 4. Notwendigkeit der Ausgaben für die Durchführung der Maßnahmen (dieses Auswahlkriterium behandeln Sie in der Rubrik „Maßnahmen-/Aktivitätenplanung“). (10%) 5. der Nachweis des ausgeprägten Kooperationsinteresses der irakischen Seite (10%) 6. die hohe fachliche Qualität des Projektes (30%) 7. der fachliche Bedarf im Partnerland (30%) 8. Beschreiben Sie ggf. mögliche Risiken hinsichtlich des Erfolgs des Gesamtprojekts und wie Sie mit diesen umgehen.   Hinweis:  Die Projektziele (Outcomes) und angestrebten Ergebnisse (Outputs) der Maßnahmen / Aktivitäten des Projekts müssen mit der wirkungsorientierten Projektplanung in der tabellarischen Projektplanungsübersicht konsistent sein. |
| Bitte angeben |

|  |  |
| --- | --- |
| **Maßnahmen-/Aktivitätenplanung** | |
| **Beschreibung der Maßnahmen / Aktivitäten**  Beschreiben Sie die geplanten Maßnahmen / Aktivitäten (beachten Sie dabei die Rubrik „Förderfähige Maßnahmen“ im Förderrahmen) und erläutern Sie den notwendigen Sach- und Personalaufwand. *(Beschreiben Sie die Maßnahmen kurz und knapp).*  Für weitere geplante Maßnahmen / Aktivitäten fügen Sie neue Tabellenzeilen ein.  Hinweis:  Die Maßnahmen / Aktivitäten müssen mit der wirkungsorientierten Projektplanung in der tabellarischen Projektplanungsübersicht konsistent sein. | |
| **Titel der Maßnahme / Aktivität 1:** | Bitte angeben |
| Beschreibung: | Bitte angeben |
| Zeitraum | Bitte angeben |
| **Titel der Maßnahme / Aktivität 2:** | Bitte angeben |
| Beschreibung: | Bitte angeben |
| Zeitraum | Bitte angeben |
| **Titel der Maßnahme / Aktivität 3:** | Bitte angeben |
| Beschreibung: | Bitte angeben |
| Zeitraum | Bitte angeben |
| **Titel der Maßnahme / Aktivität 4:** | Bitte angeben |
| Beschreibung: | Bitte angeben |
| Zeitraum | Bitte angeben |
| **Titel der Maßnahme / Aktivität 5:** | Bitte angeben |
| Beschreibung: | Bitte angeben |
| Zeitraum | Bitte angeben |

|  |
| --- |
| **Erläuterungen zum Finanzierungsplan (optional)** |
| Konkretisieren Sie, sofern zum Verständnis erforderlich, Einnahme- und/oder Ausgabepositionen des Finanzierungsplans (*max. eine halbe DIN A4-Seite)*. |
| Bitte angeben |

|  |
| --- |
| **Nachhaltige Wirkungen und weitergehende Perspektiven** |
| Beschreiben Sie, wie Sie nachhaltige Wirkungen über den Förderzeitraum hinaus erreichen möchten sowie die weitergehenden Perspektiven für das Projekt. Gehen Sie dabei auch auf Risikofaktoren und Verantwortlichkeiten sowie mögliche Strategien im Umgang mit diesen ein. |
| Bitte angeben |

|  |
| --- |
| **Weitere Angaben** |
| **Rollen der Projektpartner / Kooperationspartner im Projekt**  Führen Sie auf, welche Projektpartner im In- und Ausland welche Aufgaben für das Projekt wahrnehmen. |
| Bitte angeben |

|  |
| --- |
| **Honorare**  Erläutern Sie, zu welchem Zweck und für wen (mit beruflicher/akademischer Funktion) Honorare vorgesehen sind. |
| Bitte angeben |

|  |
| --- |
| **Auswahlverfahren der Stipendiatinnen und Stipendiaten, Teilnehmenden**  Beschreiben Sie nach den Vorgaben des Förderrahmens die Vergabe von Stipendien bzw. die Auswahl der Teilnehmenden. |
| Bitte angeben |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ist eine **Weiterleitung der Zuwendung** vorgesehen?  Wenn ja, bitte den konkreten Weiterleitungsempfänger benennen und kurz skizzenartig erläutern, inwiefern die Weiterleitung/en hier einen Vorteil darstellt/en. | | | ja | | nein |
| Erläuterung: | Bitte angeben | | | | |
| Weiterleitungsempfänger (WL-E) | Name der Institution | Name PV | | Land angeben | |

1. Folgeantrag auf ein laufendes oder beendetes Projekt aus dem Vorjahr im gleichen Programm. [↑](#footnote-ref-1)
2. Zur Definition von „Outcomes“ und „Outputs“ siehe „Handreichung zur wirkungsorientierten Projektplanung und zum Monitoring“. [↑](#footnote-ref-2)
3. Siehe “Handreichung zur wirkungsorientierten Projektplanung und zum Monitoring“ Abschnitt 2. [↑](#footnote-ref-3)