|  |
| --- |
| *(Source Sans Pro, Schriftgröße 10)* |

|  |  |
| --- | --- |
| **Förderprogramm** | Sommerschulen im Ausland |
| **Ziele des Förderprogramms:** Programmziele sind vorgegeben und dürfen nicht abgeändert werden |
| **Programmziel 1** | Interesse der Teilnehmenden am Studien- und Forschungsstandort Deutschland ist gesteigert. |
| **Programmziel 2** | Die Teilnehmenden haben ihr (Fach-)Wissen in aktuellen Forschungsgebieten erweitert und Einblicke in die deutsche Lehr- und Forschungspraxis gewonnen. |
| **Programmziel 3** | Fachlicher und kultureller Austausch zwischen den Teilnehmenden und Dozentinnen und Dozenten deutscher Hochschulen hat stattgefunden. |

|  |
| --- |
| **Allgemeine Angaben** |
| Projektbezeichnung (Sommerschule) | Bitte angeben |
| AntragstellendeInstitution | Bitte angeben |
| Organisationsbereich | Bitte angeben |
| Projektverantwortung (PV) | Vor- und Nachname angeben |
| Fachlicher Schwerpunkt der Sommerschule | Bitte angeben |

|  |  |
| --- | --- |
| Anzahl der Teilnehmer | Bitte angeben |
| Anzahl der Dozenten | Bitte angeben | davon von deutschen Hochschulen | Bitte angeben |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dauer und Zeitraum des beantragten Projekts (Sommerschule) | von: Datum angebenbis: Datum angeben | Bei Folgeantrag[[1]](#footnote-1): Vorheriger Bewilligungszeitraum | von: Datum angebenbis: Datum angeben |
| Kooperationspartner/ Partnerinstitution (In- und Ausland) | Name der Institution | Name der PV | Land angeben |
| Parallele Förderungen und/oder Antragstellung im Rahmen dieses beantragten Projekts in anderem/n DAAD-Programm/en? | ja [ ]  | nein [ ]  |
| Wenn ja, in welchem? | Bitte angeben |
| Parallele Förderungen und/oder Antragstellung im Rahmen dieses beantragten Projekts bei einer anderen Förderorganisation in einem Förderprogramm? | ja [ ]  | nein [ ]  |
| Wenn ja, bei welcher? | Bitte angeben |

|  |
| --- |
| **Bei Folgeanträgen: Bisheriger Projektverlauf** |
| 1. Beschreiben Sie den bisherigen Projektverlauf (Sommerschule) (Umsetzung der Maßnahmen und Zielerreichung).
2. Wenn bereits eine **Evaluation** durchgeführt wurde, stellen Sie die Ergebnisse und Empfehlungen dar. Beschreiben Sie ggf. hieraus resultierende begonnene und/oder geplante Schritte zur Umsetzung. *(max. eine DIN A4-Seite)*
 |
| Bitte angeben |

|  |
| --- |
| **Kurzbeschreibung des Projekts (Sommerschule)** |
| Beschreiben Sie das geplante Projekt *(max. eine DIN A4-Seite).* |
| Bitte angeben |

|  |
| --- |
| **Projektziele und inhaltliche Beschreibung des Projekts** |
| 1. Benennen Sie Ihre Projektziele, die mit den o.g. Programmzielen konsistent sein müssen, und beschreiben Sie das Projekt in fachlich-inhaltlicher Hinsicht.
2. Gehen Sie auf die Relevanz Ihres Projekts ein und achten Sie darauf, dass Sie alle Auswahlkriterien des Förderrahmens adressieren, die hier auch noch einmal aufgelistet sind:
3. Plausibilität des Projektantrags
* Projektziele passen zu den Programmzielen
* Zuordnung der Maßnahmen zu den Zielen des Projekts sowie deren zeitlicher Verlauf
* Notwendigkeit der Ausgaben zur Durchführung der Maßnahmen (diesen Unterpunkt behandeln Sie in der Rubrik „Maßnahmen/Aktivitätenplanung“)
1. Fachliche Qualität der Sommerschule
2. Fachliche und didaktische Qualifikation der beteiligten Hochschullehrenden und Dozierenden
3. Fachliche oder künstlerische Relevanz der Sommerschule
4. Geplante Maßnahmen der Qualitätssicherung (Darlegung des Auswahlverfahrens für Teilnehmende: die Bekanntmachung der Bewerbungsmodalitäten, die Zusammensetzung der Auswahlkommission, Auswahlkriterien bzw. -ebenen, Bekanntmachung der Auswahlentscheidung), ggfs. Darstellung weiterer Maßnahmen)
5. Stand und Qualität der Vorbereitungs- und Planungsarbeiten
6. Qualität des Begleitprogramms und der Bewerbung des Studien- und Forschungsstandorts Deutschland
7. Qualität und Umfang der Öffentlichkeitsarbeit sowohl im Vorfeld als auch nach Abschluss (z.B. durch Präsentation der Ergebnisse)
8. Konzept zur Evaluierung der Sommerschule
9. Bei Einbindung digitaler Komponenten: Sinnhaftigkeit, Relevanz, Nachhaltigkeit und Mehrwert ihres Einsatzes
 |
| Bitte angeben |

|  |
| --- |
| **Maßnahmenplanung**  |
| 1. **Beschreibung der Maßnahmen**

Beschreiben Sie die geplanten Maßnahmen (beachten Sie dabei die Rubrik „Förderfähige Maßnahmen“ im Förderrahmen) und erläutern Sie auch den notwendigen Sach- und Personalaufwand. Ordnen Sie die Maßnahmen kurz den o.g. Projektzielen zu. Wenn es Risiken hinsichtlich der Durchführung gibt, benennen Sie diese. *(pro Maßnahmenbeschreibung max. eine halbe DIN A4-Seite).* Für weitere geplante Maßnahmen fügen Sie neue Tabellenzeilen ein. |
| **Maßnahme 1:** | hinsichtlich der „Mobilität und Aufenthalt geförderter Personen“ |
| Beschreibung: | Bitte angeben |
| Zuordnung Projektziel/e | Bitte angeben |
| **Maßnahme 2:** | hinsichtlich der “Organisation und Durchführung der Sommerschule“ |
| Beschreibung: | Bitte angeben |
| Zuordnung Projektziel/e | Bitte angeben |

|  |
| --- |
| 1. **Ablaufplan der Sommerschule**

Zeitliche Beschreibung der SommerschuleDer geplante Ablauf ist chronologisch in Stichpunkten in die Tabelle einzutragen, Themen, Lehrziele und verantwortliche Dozenten sind zu benennen. Gehen Sie hierbei bitte auch auf das lt. Ausschreibung obligatorische Begleitprogramm ein.Für weitere geplante Maßnahmen fügen Sie neue Tabellenzeilen ein. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tag 1: TT/MM/JJJJ** | **Uhrzeit** | **Thema und Lehrziel** | **Vortragender/ Dozierender** |
|  | **9.00 – 10.00** |  |  |
|  | **10.00 - …** |  |  |
|  | **…** |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Tag 2: TT/MM/JJJJ** | **Uhrzeit** | **Thema und Lehrziel** | **Vortragender/ Dozierender** |
|  | **9.00 – 10.00** |  |  |
|  | **10.00 - …** |  |  |
|  | **…** |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Tag 3: TT/MM/JJJJ** | **Uhrzeit** | **Thema und Lehrziel** | **Vortragender /Dozierender** |
|  | **9.00 – 10.00** |  |  |
|  | **10.00 - …** |  |  |
|  | **…** |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Tag 4: TT/MM/JJJJ** | **Uhrzeit** | **Thema und Lehrziel** | **Vortragender/ Dozierender** |
|  | **9.00 – 10.00** |  |  |
|  | **10.00 - …** |  |  |
|  | **…** |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Tag 5: TT/MM/JJJJ** | **Uhrzeit** | **Thema und Lehrziel** | **Vortragender/ Dozierender** |
|  | **9.00 – 10.00** |  |  |
|  | **10.00 - …** |  |  |
|  | **…** |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Tag 6: TT/MM/JJJJ** | **Uhrzeit** | **Thema und Lehrziel** | **Vortragender/ Dozierender** |
|  | **9.00 – 10.00** |  |  |
|  | **10.00 - …** |  |  |
|  | **…** |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Tag 7: TT/MM/JJJJ** | **Uhrzeit** | **Thema und Lehrziel** | **Vortragender/ Dozierender** |
|  | **9.00 – 10.00** |  |  |
|  | **10.00 - …** |  |  |
|  | **…** |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **…** |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Erläuterungen zum Finanzierungsplan (optional)** |
| Erläutern bzw. konkretisieren Sie hier, soweit eingesetzt, den Einsatz von Sachmitteln bzgl. des Einbindens der digitalen Komponente und die eingeplanten Mittel für geförderte Personen (*max. eine halbe DIN A4-Seite)*.  |
| Bitte angeben |

|  |
| --- |
| **Nachhaltige Wirkungen und weitergehende Perspektiven** |
| Beschreiben Sie, wie Sie nachhaltige Wirkungen über den Förderzeitraum hinaus erreichen möchten sowie die weitergehenden Perspektiven für das Projekt. Gehen Sie dabei auch auf Risikofaktoren und Verantwortlichkeiten sowie mögliche Strategien im Umgang mit diesen ein. |
| Bitte angeben |

|  |
| --- |
| **Weitere Angaben** |
| **Rollen der Projektpartner / Kooperationspartner im Projekt** Führen Sie auf, welche Projektpartner im In- und Ausland welche Aufgaben für das Projekt wahrnehmen. |
| Bitte angeben |

|  |
| --- |
| **Übersicht über die Dozierenden der Sommerschule** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **lfd. Nr.** | **Titel** | **Vorname** | **Nachname** | **Heimathochschule/ sofern nicht an HS angebunden: aktueller Arbeitgeber** | **Fachrichtung** |
| 1 |   |   |   |   |   |
| 2 |   |   |   |   |   |
| 3 |   |   |   |   |   |
| 4 |   |   |   |   |   |
| 5 |   |   |   |   |   |
| 6 |   |   |   |   |   |
| 7 |   |   |   |   |   |
| 8 |   |   |   |   |   |
| 9 |   |   |   |   |   |

|  |
| --- |
| **Honorare (ausgeschlossen bei Beschäftigten deutscher Hochschulen)**Erläutern Sie, zu welchem Zweck und für wen (mit beruflicher/akademischer Funktion) Honorare vorgesehen sind. |
| Bitte angeben |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ist eine **Weiterleitung der Zuwendung** vorgesehen? Wenn ja, bitte den konkreten Weiterleitungsempfänger benennen und kurz skizzenartig erläutern, inwiefern die Weiterleitung/en hier einen Vorteil darstellt/en. | ja [ ]  | nein [ ]  |
| Erläuterung: | Bitte angeben |
| Weiterleitungsempfänger (WL-E) | Name der Institution | Name der PV | Land angeben |

1. Folgeantrag: Antragstellung für ein Projekt, das in demselben Förderprogramm unmittelbar an die vorherige Förderung anschließt. [↑](#footnote-ref-1)