

## Hinweise zum AUSFÜLLEN des FINANZIERUNGSPLANS (FP)

### Reiter Gesamteinnahmen:

- Eintrag der **eigenen Einnahmen, Drittmittel und Sonstigen Einnahmen** jeweils als Summe
- Übertrag der **DAAD-Zuwendung** erfolgt automatisch nach Eintrag aller Ausgaben im Reiter *Ausgabepositionen*
- Übertrag der **nicht zu belegenden Einnahmen** erfolgt automatisch und identisch zu den Eintragungen im Reiter *Gesamtausgaben*

### Reiter Gesamtausgaben:

- Eintrag der **nicht zu belegenden Ausgaben** jeweils als Summe/n und als Schätzwert/e (gesondert zu erläutern in der Formularvorlage Projektbeschreibung)

### Reiter Ausgabepositionen:

- Alle Ausgaben sind nach Ausgabearten und Klassifizierungen aufzuführen.
- Die Ausgabepositionen sind **getrennt nach Haushaltsjahren** aufzuführen.
- Jede Ausgabeposition ist unter **Pflicht-/Detailangaben** zu beschreiben, z.B. Berechnungsgrundlage, Funktion, Stundenanzahl, Stundensatz, Teilnehmenden-Anzahl, Dauer „von - bis“, Einzelansatz, Entsendeland.
- Zu jeder Ausgabeposition können **zusätzliche Erläuterungen** formuliert werden (z.B. zu 50% aus Eigenmitteln).

### **1. PERSONALMITTEL für Projektdurchführung und -betreuung (In- und Ausland):**

- Personalausgaben sind in Höhe von max. 30% der beantragten Gesamtausgaben angemessen.
- Unter Personalmittel dürfen nur Ausgaben für Personen, die in einem Arbeitsverhältnis zum Zuwendungsempfänger stehen, ausgewiesen werden. Ein Werkvertrag begründet kein Arbeitsverhältnis. Daher sind die Ausgaben für Werkverträge unter Sachmittel aufzuführen.

### **Beispiele für Ausgabepositionen unter 1. PERSONALMITTEL:**

<i>Ausgabearart</i>	<i>Klassifizierung</i>	<i>Pflicht/Detailangaben</i>	<i>Jahr 1</i>	<i>Jahr 2</i>
Personal im Inland	<b>wiss. Mitarbeiter/-in</b>	1 Projektmanagement, 01.04. - 31.10.2022, EG13, Stufe 5, Stellenanteil 25 %: Management der Fortbildungswoche (Vorbereitung, Durchführung, Nachbereitung – konzeptionell, inhaltlich und administrativ)	<i>Betrag</i>	<i>Betrag</i>
Personal im Inland	<b>stud. Hilfskraft</b>	2 SHK, 01.04. - 31.10.2022, Gesamt-STD: je 180, STD-Satz: 17,35 Euro: org. Aufgaben, Alumni-Kommunikation	<i>Betrag</i>	<i>Betrag</i>
Personal im Inland	<b>wiss. Mitarbeiter/-in</b>	1 WHK, 01.06. - 01.09.2022, EG 13; Stufe 3; Stellenanteil 30 %: Mitarbeit Konzeption und Administration des Seminars	<i>Betrag</i>	<i>Betrag</i>

### **2. SACHMITTEL (hier auch Mobilität und Aufenthalt des Projektpersonals):**

- Honorare sind nur für externe Referentinnen und Referenten zuwendungsfähig.
- Mobilitäts- und Aufenthaltsausgaben für externe Referentinnen und Referenten werden nicht hier, sondern unter *3.1 Mobilität* und *3.4 Aufenthalt geförderte Personen* abgerechnet.
- Reine Werbeartikel und Merchandising-Produkte des Zuwendungsempfängers sind prinzipiell nicht zuwendungsfähig, auch nicht aus eigenen Mitteln, da sie für die Erfüllung des Zweckes nicht notwendig sind.

**Beispiele für Ausgabepositionen unter 2. SACHMITTEL:**

<i>Ausgabeart</i>	<i>Klassifizierung</i>	<i>Pflicht-/Detailangaben</i>	<i>Jahr 1</i>	<i>Jahr 2</i>
Sachmittele Inland/Ausland	<b>Honorare</b>	1 Referentin/1 Tag, 1 Referent/2 Tage, 1 Referentin/3 Tage, je 250 Euro/Tag ( <i>oder pro Person eine Zeile</i> )	<i>Betrag</i>	<i>Betrag</i>
Sachmittele Inland/ Ausland	<b>Mobilität Projektpersonal</b>	2 Personen innerhalb Deutschlands: HS-Ort <-> München (Messe), je X Euro	<i>Betrag</i>	<i>Betrag</i>
Sachmittele Inland/Ausland	<b>Aufenthalt Projektpersonal</b>	2 Personen in München, TG 26 Euro, für je 6 Tage	<i>Betrag</i>	<i>Betrag</i>
<i>zusätzliche Erläuterungen: tatsächlich abgerechnet werden die Tagegelder ohne Mahlzeiten, die der DAAD während der Messe stellt; Übernachtungskosten während Messe werden direkt vom DAAD finanziert</i>				
Sachmittele Inland/Ausland	<b>Sonstiges</b>	Exkursion zur Firma und Demonstrationsanlage XY, Bus: X Euro Miete, Eintritte: X Euro/P. für 15 Alumni, 2 Projektpersonal, 3 ext. Referent/-innen	<i>Betrag</i>	<i>Betrag</i>
<i>zusätzliche Erläuterungen: 50 % aus Eigenmitteln</i>				
Sachmittele Inland/Ausland	<b>Sonstiges</b>	Visagebühren für 10 Alumni á 60 Euro (einige Alumni ohne Visum)	<i>Betrag</i>	<i>Betrag</i>
Sachmittele Inland/Ausland	<b>Sonstiges</b>	Krankenversicherung für 15 Alumni á 30 Euro	<i>Betrag</i>	<i>Betrag</i>
Sachmittele Inland/Ausland	<b>Externe Dienstleistungen</b>	Catering Kaffeepausen: 6 Tage mit je 2 Pausen, pro Pause/Person: x Euro; TN-Anzahl: 23 (15 Alumni, 3 Referent/-innen, 3 x PP und 2 Mitarbeiter/-in Hochschule)	<i>Betrag</i>	<i>Betrag</i>
Sachmittele Inland/Ausland	<b>Druck/Publikation/Werbung</b>	Verbrauchsmaterialien: Blöcke, Kugelschreiber, Namensschilder (für 15 Alumni und 3 Referent/-innen), Papier; Banner	<i>Betrag</i>	<i>Betrag</i>
Sachmittele Inland/Ausland	<b>Druck/Publikation/Werbung</b>	15 USB-Sticks als Datenträger für Ergebnisse des Fortbildungsseminars	<i>Betrag</i>	<i>Betrag</i>

**3. GEFÖRDERTE PERSONEN (hier nur internationale Alumni und externe Referent/-innen)**
**Beispiele für Ausgabepositionen unter 3. GEFÖRDERTE PERSONEN:**

<i>Ausgabeart</i>	<i>Klassifizierung</i>	<i>Pflicht-/Detailangaben</i>	<i>Jahr 1</i>	<i>Jahr 2</i>
Mobilität geförderte Personen	<b>Mobilität geförderte Personen</b>	10 <b>Alumni</b> aus Asien und Afrika nach Frankfurt á 1.050 Euro für Flug und Transfer (Flughafen <-> Hochschule/Seminarort)	<i>Betrag</i>	<i>Betrag</i>
<i>Zusätzliche Erläuterungen: Flugpreise geschätzt u. gemittelt: Asien 1.200 Euro (5x), Afrika: 900 Euro (5x)</i>				
Mobilität geförderte Personen	<b>Mobilität geförderte Personen</b>	5 <b>Alumni</b> aus Lateinamerika nach Frankfurt á 1.400 Euro für Flug und (Flughafen <-> Hochschule/Seminarort)	<i>Betrag</i>	<i>Betrag</i>
Mobilität geförderte Personen	<b>Mobilität geförderte Personen</b>	3 <b>externe Referent/-innen</b> á 100 Euro für Reisekosten innerhalb D zum Seminarort (Fortbildung)	<i>Betrag</i>	<i>Betrag</i>
Aufenthalt geförderte Personen	<b>Aufenthalt geförderte Personen</b>	<b>Unterkunft und Verpflegung am Seminarort: 15 Alumni</b> á 8 Tage (inkl. An- und Abreise je 1 Tag) x 96 Euro	<i>Betrag</i>	<i>Betrag</i>
Aufenthalt geförderte Personen	<b>Aufenthalt geförderte Personen</b>	<b>Unterkunft und Verpflegung am Seminarort: 1 Referent</b> 4 Tage á 96 Euro, 2 Referentinnen je 3 Tage á 96 Euro ( <i>alle inkl. je 1 Tag An- und Abreise</i> )	<i>Betrag</i>	<i>Betrag</i>