|  |
| --- |
| *(Source Sans Pro, Schriftgröße 10)* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Förderprogramm:** | | **Entwicklungsbezogene Begleitseminare 2024** - **Fortbildung von Fach- und Führungskräften aus dem globalen Süden** |
| **Ziel/e (Outcomes) des Förderprogramms[[1]](#footnote-1):**  Outcomes sind vorgegeben und dürfen nicht abgeändert werden | | |
| **Programmziel (Outcome) 1:** | | Karrierechancen der Absolventinnen und Absolventen sind positiv beeinflusst. |
| **Programmziel (Outcome) 2:** | | Entwicklungsrelevanter Austausch und Netzwerke zwischen Studierenden, beteiligten Hochschulen und/oder außeruniversitären Akteuren bestehen. |
| **Ergebnisse der Maßnahmen / Aktivitäten (Outputs) des Förderprogramms[[2]](#footnote-2):**  Outputs sind vorgegeben und dürfen nicht abgeändert werden | | | |
| **Ergebnis (Output) 1:** | Masterstudierende und Promovierende haben überfachliche Kompetenzen erworben. | | |
| **Ergebnis (Output) 2:** | Kontakte zwischen Studierenden, den beteiligten Hochschulen und/ oder außeruniversitären Akteuren sind etabliert. | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Allgemeine Angaben** | | | | | |
| Projektbezeichnung | Bitte angeben | | | | |
| Antragstellende Institution | Bitte angeben | | | | |
| Organisationsbereich | Bitte angeben | | | | |
| Projektverantwortung (PV) | Vor- und Nachname angeben | | | | |
| Typ des beantragten Seminars (I, II, III oder IV) | Bitte angeben | | | |
| Beantragter Bewilligungszeitraum | von: Datum angeben  bis: Datum angeben | Bei Folgeantrag[[3]](#footnote-3):  Vorheriger Bewilligungszeitraum | von: Datum angeben  bis: Datum angeben | | |
| Kooperationspartner/ Partnerinstitution (In- und Ausland) | Name der Institution | Name der Kontaktperson | Land angeben | | |
| Parallele Förderung und/oder paralleler Antrag in einem weiteren DAAD-Programm? | | | ja | nein | |
| Wenn ja, in welchem? | Bitte angeben | | | | |
| Parallele Förderung/en und/oder parallele Antragstellung bei einer anderen Förderorganisation? | | | ja | nein | |
| Wenn ja, bei welcher? | Bitte angeben | | | | |

|  |
| --- |
| **Bisher durchgeführte Projekte (Seminare)** |
| Fassen Sie den Verlauf bisheriger Projekte (Seminare) zum selben Thema zusammen (Umsetzung der Maßnahmen / Aktivitäten und Zielerreichung). Falls zutreffend, bitte geben Sie zudem die Projektkennzeichen (PKZ-Nummern) der zwei zuletzt vom DAAD geförderten Projekte (Begleitseminare). |
| Bitte angeben |

|  |
| --- |
| **Projektziele, ausführliche Beschreibung des Projekts und Bezugnahme zur Wirkungslogik** |
| 1. Benennen Sie Ihre Projektziele (Outcomes), die mit den o.g. Programmzielen (Outcomes) konsistent sein müssen, und beschreiben Sie das Projekt in fachlich-inhaltlicher Hinsicht. Erläutern Sie unter Bezugnahme auf die Wirkungslogik mit welchen konkreten Ergebnissen des Projekts (Outputs bzw. Ergebnisse der Maßnahmen / Aktivitäten) diese Projektziele (Outcomes) erreicht werden[[4]](#footnote-4). 2. Gehen Sie auf die Relevanz Ihres Projekts ein und achten Sie darauf, dass Sie alle Auswahlkriterien des Förderrahmens adressieren, die hier auch noch einmal aufgelistet sind: 3. Bezug des Projekts zu den Programmzielen (laut Wirkungsgefüge) sowie wirkungsorientierte Planung mit Indikatoren, die die SMART-Kriterien[[5]](#footnote-5) erfüllen. 4. Relevanz des Vorhabens    * Das Projekt ist von entwicklungspolitischer Relevanz und Nutzen für die Teilnehmenden und die EZ.    * Es wird eine bedarfsgerechte Thematik behandelt, die von Nutzen für die Zielgruppe ist.    * Die Maßnahmen tragen zur Kompetenzentwicklung und dem Erwerb von überfachlichen Fähigkeiten der Zielgruppe bei.    * Es werden mehrheitlich Studierende aus entwicklungsbezogenen Postgraduiertenstudiengängen (EPOS) sowie aus DAC-Ländern beteiligt.    * Es werden Einrichtungen der deutschen und/oder internationalen EZ, Bundes- oder Landesministerien und Behörden, Wirtschaftsunternehmen und NGOs einbezogen.   (3) Qualität des Antrags   * Das Vorhaben ist überzeugend und detailliert dargestellt. * Das didaktische Konzept überzeugt.  1. Beschreiben Sie ggf. mögliche Risiken hinsichtlich des Erfolgs des Gesamtprojekts und wie Sie mit diesen umgehen.   Hinweis:  Die Projektziele (Outcomes) und angestrebten Ergebnisse (Outputs) der Maßnahmen / Aktivitäten des Projekts müssen mit der wirkungsorientierten Projektplanung in der tabellarischen Projektplanungsübersicht konsistent sein. |
| Bitte angeben |

|  |  |
| --- | --- |
| **Maßnahmen-/Aktivitätenplanung** | |
| **Beschreibung der Maßnahmen / Aktivitäten**  Beschreiben Sie die geplanten Maßnahmen / Aktivitäten (beachten Sie dabei die Rubrik „Förderfähige Maßnahmen“ im Förderrahmen) und erläutern Sie den notwendigen Sach- und Personalaufwand. *(Beschreiben Sie die Maßnahmen kurz und knapp).* Für weitere geplante Maßnahmen / Aktivitäten fügen Sie neue Tabellenzeilen ein.  Hinweis:  Die Maßnahmen / Aktivitäten müssen mit der wirkungsorientierten Projektplanung in der tabellarischen Projektplanungsübersicht konsistent sein. | |
| **Titel der Maßnahme / Aktivität:** | Bitte angeben |
| Beschreibung  (Detailliertes Seminarprogramm mit Agenda) | Bitte angeben |
| Zeitraum | Bitte angeben |
| Ort | Bitte angeben |
| Zielgruppe / Zusammensetzung der Teilnehmenden | Bitte angeben |
| Beteiligte Expertinnen und Experten / Institutionen | Bitte angeben |
| Beantragte Summe | Bitte angeben |

|  |
| --- |
| **Erläuterungen zum Finanzierungsplan (optional)** |
| Konkretisieren Sie, sofern zum Verständnis erforderlich, Einnahme- und/oder Ausgabepositionen des Finanzierungsplans (*max. eine halbe DIN A4-Seite)*. |
| Bitte angeben |

|  |
| --- |
| **Nachhaltige Wirkungen und weitergehende Perspektiven** |
| Wie werden die Erfahrungen aus der Projektdurchführung in die zukünftige Seminarplanung einfließen? |
| Bitte angeben |

|  |
| --- |
| **Weitere Angaben** |
| **Honorare**  Erläutern Sie, zu welchem Zweck und für wen (mit beruflicher/akademischer Funktion) Honorare vorgesehen sind. |
| Bitte angeben |

|  |
| --- |
| **Anmelde- bzw. Bewerbungsverfahren**  Beschreiben Sie das Anmelde- bzw. Bewerbungsverfahren der Teilnehmenden im Rahmen des Projekts. |
| Bitte angeben |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ist eine **Weiterleitung der Zuwendung** vorgesehen?  **(nur möglich für Seminartyp IV)** Wenn ja, bitte den konkreten Weiterleitungsempfänger benennen und kurz skizzenartig erläutern, inwiefern die Weiterleitung/en hier einen Vorteil darstellt/en. | | | ja | | nein |
| Erläuterung: | Bitte angeben | | | | |
| Weiterleitungsempfänger (WL-E) | Name der Institution | Name PV | | Land angeben | |

1. Das Projekt muss nicht zwangsläufig alle Programmziele (Outcomes des Förderprogramms) anstreben. „Förderprogramm“ und „Programm“ werden synonym verwendet. [↑](#footnote-ref-1)
2. Nur die für die ausgewählten Programmziele (Outcomes des Förderprogramms) relevanten Ergebnisse der Maßnahmen / Aktivitäten (Outputs des Förderprogramms) sind zu berücksichtigen. [↑](#footnote-ref-2)
3. Folgeantrag auf ein laufendes oder beendetes Projekt aus dem Vorjahr im gleichen Programm. [↑](#footnote-ref-3)
4. Zur Definition von „Outcomes“ und „Outputs“ siehe „Handreichung zur wirkungsorientierten Projektplanung und zum Monitoring“. [↑](#footnote-ref-4)
5. Siehe “Handreichung zur wirkungsorientierten Projektplanung und zum Monitoring“ Abschnitt 2. [↑](#footnote-ref-5)