

**FICHE DE RENSEIGNEMENTS**

préalable à la demande de soutien de M./Mme le Professeur.....  
pour sa mise en délégation auprès de l'Université de....., Allemagne  
(à remplir par l'enseignant-chercheur concerné)

**I. Statut actuel et position du demandeur**

Prénom, NOM : ..... Titres universitaires<sup>(1)</sup> : .....  
Adresse personnelle : ..... Tél : .....  
..... Fax : .....  
..... Mél : .....  
Statut<sup>(2=)</sup> : ..... Position<sup>(3)</sup> : .....  
Fonctions exercées depuis le : ..... UFR : .....  
Etablissement : .....  
Adresse : .....  
Nom et fonctions du responsable administratif<sup>(4)</sup> : ..... Tél : ...../Fax : .....  
..... Mél : .....  
Votre établissement d'origine est-il informé des démarches effectuées auprès du DAAD ?  OUI  NON

**II. Cadre juridique et administratif de la demande**

Votre séjour est prévu du..... au.....  
à l'Université de ..... Institut : .....  
Adresse : ..... Tél : .....  
..... Fax : .....  
Professeur responsable : ..... Mél : .....

Vous comptez effectuer ce séjour :

- (a)<sup>(5)</sup> dans le cadre d'une mise en délégation du .. / .. / .. au .. / .. / ..,  
laquelle vous demanderez à M./Mme le Professeur ....., Président de votre établissement,  
par lettre recommandée en date du .....<sup>(6)</sup>
- (b)<sup>(5)</sup> dans un autre cadre (précisez) .....

Dans le cas d'une mise en délégation, votre établissement d'origine demandera-t-il  OUI  NON

(a)<sup>(5)</sup> à l'Université d'accueil

(b)<sup>(5)</sup> au Ministère des Affaires étrangères, par l'intermédiaire du MENSER,  
de bien vouloir lui verser une compensation financière correspondant aux .....h/éq.TD non effectuées sur votre service ?

**III. Contexte universitaire**

Durant votre séjour à l'Université de .....  
il est prévu que vous effectuiez .....h d'enseignement, réparties en ..... séminaires, portant sur :  
.....  
.....

D'autres formes ou projets de coopération sont-ils liés à ce séjour ? (précisez).....  
.....  
.....

Bénéficieriez-vous durant ce séjour d'autres financements que ceux éventuellement prévus au titre du programme « Französische Gastdozentur » DAAD/SCAC ? (si oui, précisez).....

**IV. Déclaration sur l'honneur**

Je, soussigné/e.....(Prénom, NOM).....

- atteste sur l'honneur avoir fourni ci-dessus tous les renseignements nécessaires à l'appréciation de la recevabilité de ma demande

- et m'engage à tenir sans délai au courant d'éventuelles modifications de ma situation, qu'elles interviennent avant ou pendant la durée de mon séjour en Allemagne : l'Attaché universitaire, Service culturel de l'Ambassade de France, Pariser Platz 5, 10117 Berlin, Allemagne. Mél : [nicole.martinez@diplomatie.gouv.fr](mailto:nicole.martinez@diplomatie.gouv.fr)

J'accepte d'être tenu pour responsable des effets, notamment financiers, induits par une modification de ma situation dont j'aurais eu connaissance et que je n'aurais pas signalée.

Fait à ....., le .....  
(Signature)

(1) par ex. : Doctorat, Habilitation à diriger des recherches, autres (précisez)

(2) par ex. : Professeur titulaire, Directeur de recherches titulaire, Maître de conférences titulaire, PRAG, etc.

(3) par ex. : activité, congé pour recherches, autres (précisez)

(5) Rayez la mention inutile

(6) Lorsqu'elle s'inscrit dans le cadre du programme « Französische Gastdozentur » DAAD/SCAC, la mise en délégation doit être prononcée au titre de l'article 14 du décret 84-431 du 6 juin 1984, alinéa b), sur la base d'une convention signée, sur proposition de l'Ambassade, entre les établissements d'origine et d'accueil de l'enseignant/chercheur concerné.

---