|  |
| --- |
| *(Source Sans Pro, Schriftgröße 10)* |

|  |  |
| --- | --- |
| **Förderprogramm** | STIBET I und DAAD-Preis 2024 |
| **Die Ziele des Programms sind:**  Programmziele sind vorgegeben und dürfen nicht abgeändert werden  Internationale/n Studierende/n und Doktorandinnen und Doktoranden sind | |
| **Programmziel 1** | in die Situation des Studiums, der Hochschule und des Hochschulortes eingeführt; |
| **Programmziel 2** | während des Studiums fachbezogen betreut; |
| **Programmziel 3** | Informationen über Deutschland vermittelt; |
| **Programmziel 4** | mit Mitgliedern der Hochschule und der deutschen Bevölkerung in Kon-takt gebracht; |
| **Programmziel 5** | in der Lage, Kenntnisse über ihre Heimatländer zur vermitteln und auf die Rückkehr in die Heimatländer vorbereitet. |
| **Programmziel 6** | Die Kontakte der deutschen Hochschulen zu ihren internationalen Studierenden und Absolventen sind ausgebaut. |
| **Programmziel 7** | Die Internationalisierungsstrategien der deutschen Hochschulen sind durch die Vergabe von STIBET-Stipendien und des DAAD-Preises unterstützt. |
| **Programmziel 8** | Digital gestützte Betreuungsangebote sind ausgebaut. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Allgemeine Angaben** | | | | |
| Projektbezeichnung | Bitte angeben | | | |
| Antragstellende Institution | Bitte angeben | | | |
| Organisationsbereich | Bitte angeben | | | |
| Projektverantwortung (PV) | Vor- und Nachname angeben | | | |
| Beantragter Bewilligungszeitraum | von: Datum angeben  bis: Datum angeben | Bei Folgeantrag[[1]](#footnote-1):  Vorheriger Bewilligungszeitraum | von: Datum angeben  bis: Datum angeben | |
| Parallele Förderungen und/oder Antragstellung im Rahmen dieses beantragten Projekts in anderem/n DAAD-Programm/en? | | | ja | nein |
| Wenn ja, in welchem? | Bitte angeben | | | |
| Parallele Förderungen und/oder Antragstellung im Rahmen dieses beantragten Projekts bei einer anderen Förderorganisation in einem Förderprogramm? | | | ja | nein |
| Wenn ja, bei welcher? | Bitte angeben | | | |

|  |
| --- |
| **Projektziele und inhaltliche Beschreibung des Projekts** |
| 1. Benennen Sie Ihre Projektziele und beschreiben Sie das Projekt in fachlich-inhaltlicher Hinsicht. 2. Gehen Sie auf die Relevanz Ihres Projekts ein.   *(max. eine DIN A4-Seite)* |
| Bitte angeben |

|  |  |
| --- | --- |
| **Maßnahmenplanung** | |
| 1. **Beschreibung der Maßnahmen**   Beschreiben Sie die geplanten Maßnahmen (beachten Sie dabei die Rubrik „Förderfähige Maßnahmen“ im Förderrahmen) und erläutern Sie auch den notwendigen Sach- und Personalaufwand, sowie die Notwendigkeit der Ausgaben zur Durchführung der Maßnahmen. Ordnen Sie die Maßnahmen kurz den o.g. Projektzielen zu. Wenn es Risiken hinsichtlich der Durchführung gibt, benennen Sie diese. *(Beschreiben Sie die Maßnahmen kurz und knapp).*  Für weitere geplante Maßnahmen fügen Sie neue Tabellenzeilen ein. | |
| **Maßnahme 1:** | Bitte angeben |
| Beschreibung: | Bitte angeben |
| Zuordnung Projektziel/e | Bitte angeben |
| **Maßnahme 2:** | Bitte angeben |
| Beschreibung: | Bitte angeben |
| Zuordnung Projektziel/e | Bitte angeben |
| **Maßnahme 3:** | Bitte angeben |
| Beschreibung: | Bitte angeben |
| Zuordnung Projektziel/e | Bitte angeben |
| **Maßnahme 4:** | Bitte angeben |
| Beschreibung: | Bitte angeben |
| Zuordnung Projektziel/e | Bitte angeben |
| **Maßnahme 5:** | Bitte angeben |
| Beschreibung: | Bitte angeben |
| Zuordnung Projektziel/e | Bitte angeben |
| **Maßnahme 6:** | Bitte angeben |
| Beschreibung: | Bitte angeben |
| Zuordnung Projektziel/e | Bitte angeben |
| **Maßnahme 7:** | Bitte angeben |
| Beschreibung: | Bitte angeben |
| Zuordnung Projektziel/e | Bitte angeben |
| **Maßnahme 8:** | Bitte angeben |
| Beschreibung: | Bitte angeben |
| Zuordnung Projektziel/e | Bitte angeben |
| **Maßnahme 9:** | Bitte angeben |
| Beschreibung: | Bitte angeben |
| Zuordnung Projektziel/e | Bitte angeben |
| **Maßnahme 10:** | Bitte angeben |
| Beschreibung: | Bitte angeben |
| Zuordnung Projektziel/e | Bitte angeben |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Zeitplanung der Maßnahmen**   Der Zeit- und Veranstaltungsplan dient als Hilfestellung für eine möglichst konkrete Planung und Zielbeschreibung. Die geplanten Maßnahmen sind in Stichpunkten chronologisch in die Tabelle einzutragen. | |
| **Fördermaßnahme** | **Quartal/Zeitraum** |
| Bitte angeben | Bitte angeben |
| Bitte angeben | Bitte angeben |
| Bitte angeben | Bitte angeben |
| Bitte angeben | Bitte angeben |
| Bitte angeben | Bitte angeben |
| Bitte angeben | Bitte angeben |

|  |
| --- |
| **Ggf. zusätzliche Erläuterungen zum Finanzierungsplan** |
| Konkretisieren Sie, sofern aus dem Finanzierungsplan nicht ableitbar und zum Verständnis erforderlich, Einnahme- und/oder Ausgabepositionen des Finanzierungsplans (*max. eine halbe DIN A4-Seite)*. |
| Bitte angeben |

|  |
| --- |
| **Nachhaltige Wirkungen und weitergehende Perspektiven** |
| Beschreiben Sie, wie Sie nachhaltige Wirkungen über den Förderzeitraum hinaus erreichen möchten sowie die weitergehenden Perspektiven für das Projekt. Gehen Sie dabei auch auf Risikofaktoren und Verantwortlichkeiten sowie mögliche Strategien im Umgang mit diesen ein. |
| Bitte angeben |

|  |
| --- |
| **Weitere Angaben** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Auswahlverfahren im Rahmen des Projekts** | |
| **a) Auswahl der STIBET-Stipendienbewerberinnen/-bewerber**  Nach welchen Kriterien werden die internationalen Studierenden und Doktoranden ausgewählt? | |
| Erbrachte Studienleistung und fachliche Qualifikation |  |
| Studienfortschritt |  |
| Engagement in der Hochschule |  |
| Fakultatives Kriterium |  |
| Fakultatives Kriterium |  |
| Benennen Sie die Arbeitseinheiten, die an der Auswahl der STIBET-Stipendienbewerberinnen/-bewerber beteiligt werden sollen. | |
| Akademisches Auslandsamt |  |
| Fachbereich |  |
| Hochschulleitung |  |
| Fakultativ |  |
| Fakultativ |  |
| In welchem Verfahren wird die Entscheidung getroffen? | |
| Persönliche Vorstellung |  |
| Aktenlage |  |
| **b) Auswahl des DAAD-Preisträgers**  *(Wird nur der DAAD-Preis i. H. v. 1.000 Euro beantragt, muss nur dieser Abschnitt ausgefüllt werden.)*  Nach welchen Kriterien werden die Kandidaten für den DAAD-Preis ausgewählt? | |
| Besondere akademische Leistungen |  |
| Bemerkenswertes gesellschaftliches oder interkulturelles Engagement |  |
| Fakultativ |  |
| Fakultativ |  |
| Benennen Sie die Arbeitseinheiten, die an der Auswahl der Preisträger beteiligt werden sollen. | |
| Akademisches Auslandsamt |  |
| Fachbereich |  |
| Hochschulleitung |  |
| Fakultativ |  |
| Fakultativ |  |
| In welchem Verfahren wird die Entscheidung getroffen? | |
| Persönliche Vorstellung |  |
| Aktenlage |  |

|  |
| --- |
| **Weitere Angaben** |
| **Honorare**  Erläutern Sie, zu welchem Zweck und für wen (mit beruflicher/akademischer Funktion) Honorare vorgesehen sind. |
| Bitte angeben |

|  |
| --- |
| Bei **Exkursionen** und **Deutschland- sowie länderkundliche Veranstaltungen**, die nicht an der eigenen Hochschule stattfinden:  Summe der geplanten Einnahmen für Exkursionen (mind. 25% Eigenbeteiligung durch die Teilnehmer), Anzahl geplante TN |
| Bitte angeben |

|  |
| --- |
| **Nicht zu belegende Ausgaben:**  Erläutern Sie die nicht zu belegenden Ausgaben (z.B. Ausgaben für Stammpersonal und Infrastruktur, die auch dem Projekt zugeordnet werden können). Die Angaben können ausnahmsweise aus Gründen der Verwaltungsvereinfachung geschätzt werden. |
| Bitte angeben |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ist eine **Weiterleitung der Zuwendung** vorgesehen?  Wenn ja, bitte den konkreten Weiterleitungsempfänger benennen und kurz skizzenartig erläutern, inwiefern die Weiterleitung/en hier einen Vorteil darstellt/en. | | | ja | | nein |
| Erläuterung: | Bitte angeben | | | | |
| Weiterleitungsempfänger (WL-E) | Name der Institution | Name der PV | | Land angeben | |

1. Folgeantrag: Antragstellung für ein Projekt, das in demselben Förderprogramm unmittelbar an die vorherige Förderung anschließt. [↑](#footnote-ref-1)