|  |
| --- |
| *(Source Sans Pro, Schriftgröße 10)* |

|  |  |
| --- | --- |
| **Förderprogramm** | Hochschuldialog mit Südeuropa 2024 |
| **Ziel/e des Förderprogramms[[1]](#footnote-1)**  Programmziele sind vorgegeben und dürfen nicht abgeändert werden | |
| **Programmziel 1** | Wissenschaftliche Erkenntnisse zu aktuellen politischen und gesellschaftlichen Fragestellungen sind erarbeitet und/oder vermittelt. |
| **Programmziel 2** | Wissenschaftlicher Dialog und/oder Netzwerke zwischen den Kooperati-onspartnern bestehen, wissenschaftlicher Nachwuchs und/oder Studie-rende sind einbezogen. |
| **Programmziel 3** | Fachliche Erkenntnisse sind im Sinne der Wissenschaftskommunikation über den Hochschulbereich hinaus der Öffentlichkeit zugänglich gemacht. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Allgemeine Angaben** | | | | |
| Projektbezeichnung | Bitte angeben | | | |
| Antragstellende Institution | Bitte angeben | | | |
| Organisationsbereich | Bitte angeben | | | |
| Projektverantwortung (PV) | Vor- und Nachname angeben | | | |
| Beantragter Bewilligungszeitraum | von: Datum angeben  bis: Datum angeben | Bei Folgeantrag[[2]](#footnote-2):  Vorheriger Bewilligungszeitraum | von: Datum angeben  bis: Datum angeben | |
| Kooperationspartner/ Partnerinstitution (In- und Ausland) | Name der Institution | Name der PV | Land angeben | |
| Parallele Förderungen und/oder Antragstellung im Rahmen dieses beantragten Projekts in anderem/n DAAD-Programm/en? | | | ja | nein |
| Wenn ja, in welchem? | Bitte angeben | | | |
| Parallele Förderungen und/oder Antragstellung im Rahmen dieses beantragten Projekts bei einer anderen Förderorganisation in einem Förderprogramm? | | | ja | nein |
| Wenn ja, bei welcher? | Bitte angeben | | | |

|  |
| --- |
| **Bei Folgeanträgen: Bisheriger Projektverlauf** |
| 1. Beschreiben Sie den bisherigen Projektverlauf (Umsetzung der Maßnahmen und Zielerreichung). 2. Wenn bereits eine **Evaluation** durchgeführt wurde, stellen Sie die Ergebnisse und Empfehlungen dar. Beschreiben Sie ggf. hieraus resultierende begonnene und/oder geplante Schritte zur Umsetzung. *(max. eine DIN A4-Seite)* |
| Bitte angeben |

|  |
| --- |
| **Kurzbeschreibung des Projekts** |
| Beschreiben Sie das geplante Projekt *(max. eine halbe DIN A4-Seite).* |
| Bitte angeben |

|  |
| --- |
| **Projektziele und inhaltliche Beschreibung des Projekts** |
| 1. Benennen Sie Ihre Projektziele und beschreiben Sie das Projekt in fachlich-inhaltlicher Hinsicht. 2. Gehen Sie auf die Relevanz Ihres Projekts ein und achten Sie darauf, dass Sie alle Auswahlkriterien des Förderrahmens adressieren, die hier auch noch einmal aufgelistet sind: 3. Bezug des Projekts zu den Programmzielen sowie Zuordnung der Maßnahmen des Projekts zu den Projektzielen 4. Bezug zu aktuellen politischen und gesellschaftlichen Fragestellungen 5. Einbindung von Studierenden und wissenschaftlichem Nachwuchs in die Maßnahmen/Aktivitäten 6. Wissenschaftliche Qualität des Vorhabens und theoretische Grundlagen, ggf. innovative Ansätze und eigene Vorarbeiten 7. Plausibilität und Kohärenz der Veranstaltungsplanung 8. Umfang und Relevanz der zu erwartenden Ergebnisse 9. Kommunikation fachlicher Erkenntnisse in die Öffentlichkeit   *(Max. 3 DIN A4-Seiten).* |
| Bitte angeben |

|  |  |
| --- | --- |
| **Maßnahmenplanung** | |
| 1. **Beschreibung der Maßnahmen**   Beschreiben Sie die geplanten Maßnahmen (beachten Sie dabei die Rubrik „Förderfähige Maßnahmen“ im Förderrahmen) und erläutern Sie auch den notwendigen Sach- und Personalaufwand. Ordnen Sie die Maßnahmen kurz den o.g. Projektzielen zu. Wenn es Risiken hinsichtlich der Durchführung gibt, benennen Sie diese. *(pro Maßnahmenbeschreibung max. eine halbe DIN A4-Seite).*  Hinweis:  Bei geplanten Veranstaltungen geben Sie Veranstaltungsort, die voraussichtliche Teilnehmenden, den Veranstaltungszeitraum bzw. die Veranstaltungsdauer sowie das Veranstaltungsprogramm an.  Für weitere geplante Maßnahmen fügen Sie neue Tabellenzeilen ein. | |
| **Maßnahme 1:** | Bitte angeben |
| Beschreibung (inkl. Veranstaltungsprogramm) | Bitte angeben |
| Ort | Bitte angeben |
| Zeitraum | Bitte angeben |
| (vorauss.) Teilnehmende | Bitte angeben |
| Zuordnung Projektziel/e | Bitte angeben |
| **Maßnahme 2:** | Bitte angeben |
| Beschreibung (inkl. Veranstaltungsprogramm) | Bitte angeben |
| Ort | Bitte angeben |
| Zeitraum | Bitte angeben |
| (vorauss.) Teilnehmende | Bitte angeben |
| Zuordnung Projektziel/e | Bitte angeben |
| **Maßnahme 3:** | Bitte angeben |
| Beschreibung (inkl. Veranstaltungsprogramm) | Bitte angeben |
| Ort | Bitte angeben |
| Zeitraum | Bitte angeben |
| (vorauss.) Teilnehmende | Bitte angeben |
| Zuordnung Projektziel/e | Bitte angeben |
| **Maßnahme 4:** | Bitte angeben |
| Beschreibung (inkl. Veranstaltungsprogramm) | Bitte angeben |
| Ort | Bitte angeben |
| Zeitraum | Bitte angeben |
| (vorauss.) Teilnehmende | Bitte angeben |
| Zuordnung Projektziel/e | Bitte angeben |
| **Maßnahme 5:** | Bitte angeben |
| Beschreibung (inkl. Veranstaltungsprogramm) | Bitte angeben |
| Ort | Bitte angeben |
| Zeitraum | Bitte angeben |
| (vorauss.) Teilnehmende | Bitte angeben |
| Zuordnung Projektziel/e | Bitte angeben |
| **Maßnahme 6:** | Bitte angeben |
| Beschreibung (inkl. Veranstaltungsprogramm) | Bitte angeben |
| Ort | Bitte angeben |
| Zeitraum | Bitte angeben |
| (vorauss.) Teilnehmende | Bitte angeben |
| Zuordnung Projektziel/e | Bitte angeben |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Zeitplanung der Maßnahmen für das Projektjahr JJJJ**   Der Zeit- und Veranstaltungsplan dient als Hilfestellung für eine möglichst konkrete Planung und Zielbeschreibung. Die geplanten Maßnahmen sind in Stichpunkten chronologisch in die Tabelle einzutragen. | | | | | | | | | | | | |
| **Fördermaßnahme** | **J** | **F** | **M** | **A** | **M** | **J** | **J** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** |
| Bitte angeben |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Bitte angeben |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Bitte angeben |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Ggf. zusätzliche Erläuterungen zum Finanzierungsplan** |
| Konkretisieren Sie, sofern aus dem Finanzierungsplan nicht ableitbar und zum Verständnis erforderlich, Einnahme- und/oder Ausgabepositionen des Finanzierungsplans (*max. eine halbe DIN A4-Seite)*. |
| Bitte angeben |

|  |
| --- |
| **Nachhaltige Wirkungen und weitergehende Perspektiven** |
| Beschreiben Sie, wie Sie nachhaltige Wirkungen über den Förderzeitraum hinaus erreichen möchten sowie die weitergehenden Perspektiven für das Projekt. Gehen Sie dabei auch auf Risikofaktoren und Verantwortlichkeiten sowie mögliche Strategien im Umgang mit diesen ein. |
| Bitte angeben |

|  |
| --- |
| **Weitere Angaben** |
| **Honorare (in begründeten Fällen)**  Erläutern Sie, zu welchem Zweck und für wen (mit beruflicher/akademischer Funktion) Honorare vorgesehen sind. |
| Bitte angeben |

|  |
| --- |
| **Auswahlverfahren der Teilnehmenden**  Beschreiben Sie die Auswahl der Teilnehmenden. |
| Bitte angeben |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ist eine **Weiterleitung der Zuwendung**  vorgesehen?  Wenn ja, bitte den konkreten Weiterleitungsempfänger benennen und kurz skizzenartig erläutern, inwiefern die Weiterleitung/en hier einen Vorteil darstellt/en. | | | ja | | nein |
| Erläuterung: | Bitte angeben | | | | |
| Weiterleitungsempfänger (WL-E) | Name der Institution | Name der PV | | Land angeben | |

1. Das Projekt muss nicht zwangsläufig alle Programmziele anstreben. [↑](#footnote-ref-1)
2. Folgeantrag: Antragstellung für ein Projekt, das in demselben Förderprogramm unmittelbar an die vorherige Förderung anschließt. [↑](#footnote-ref-2)