



## CHECKLISTE ZUR ANTRAGSTELLUNG

### ZUR VOLLSTÄNDIGEN ANTRAGSTELLUNG SIND FOLGENDE DOKUMENTE/ANLAGEN IM DAAD-PORTAL FRISTGERECHT EINZUREICHEN:

1.  Projektantrag (Vorlage im DAAD-Portal)
2.  ausgefüllter Finanzierungsplan (Vorlage im DAAD-Portal)
3.  Projektbeschreibung (siehe Formularvorlage; DAAD-Portal-Anlagenart: *Projektbeschreibung*)
4.  Projektplanungsübersicht (siehe Formularvorlage; DAAD-Portal-Anlagenart: *Projektplanungsübersicht*)
5.  Befürwortung der Hochschulleitung (siehe Formularvorlage; DAAD-Portal-Anlagenart: *programmspezifische Anlagen*)
6.  Kooperationsvereinbarung(en) zwischen dem Zuwendungsempfänger (antragstellende deutsche Hochschule) und der/n ausländischen Partnerhochschule(n) bei bestehenden Lehramtstudiengangskooperationen; mind. auf Fachbereichsebene von den Projektpartnern beiderseitig unterzeichnet bzw.  
  
Absichtserklärung(en) (Letter of Intent) zwischen dem Zuwendungsempfänger (antragstellende deutsche Hochschule) und der/n ausländischen Partnerhochschule(n) bei neuen Lehramtstudiengangskooperationen; mind. auf Fachbereichsebene von den Projektpartnern beiderseitig unterzeichnet  
(DAAD-Portal-Anlagenart: *Verträge/Vereinbarungen*)
7.  letzter Sachbericht „Lehramt.International“ aus dem DAAD-Monitoringtool (Berichtsjahr 2023) - **nur bei Folgeanträgen**  
(DAAD-Portal-Anlagenart: *programmspezifische Anlagen*)